



FICHES FORMATIONS 2026

Fiche formation de l'auto

CQP Auxiliaire de gestion des
écoles de conduite



CQP Auxiliaire de gestion des écoles de conduite

Cette certification de branche des services de l'automobile valide les compétences professionnelles du métier d'auxiliaire de gestion des écoles de conduite.

Le titulaire de ce CQP réalise les activités de service à la clientèle (accueil, informations...) et administratives spécifiques aux écoles de conduite.

INFORMATIONS CLÉS

Pour qui

- Jeunes
- Salariés
- Demandeurs d'emploi

Durée de la formation

- Durée du contrat de professionnalisation comprise entre 6 et 8 mois
- Durée variable dans le cadre de la formation continue et des dispositifs pour les demandeurs d'emploi

Prérequis

Tout candidat de niveau 4 (Baccalauréat, Brevet Professionnel) dans le domaine ou en lien avec la gestion administrative et le secrétariat et ayant satisfait aux tests d'aptitude et de motivation proposés par l'organisme de formation.



OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation permet d'acquérir les compétences clés suivantes :

- Renseigner la clientèle sur les prestations proposées
- Constituer et réaliser le suivi des dossiers administratifs des candidats
- Réaliser le règlement des prestations proposées

Contenu de la formation

Programme
• ACCOMPAGNER LA CLIENTÈLE D'UNE ÉCOLE DE CONDUITE • GÉRER L'ORGANISATION ADMINISTRATIVE DES SESSIONS DE FORMATIONS ET D'EXAMENS D'UNE ÉCOLE DE CONDUITE

QUEL(S) MÉTIER(S) FAIRE AVEC CETTE FORMATION ?

- Auxiliaire de gestion des écoles de conduite

LA POURSUITE DE FORMATION

Titre professionnel Enseignant de la Conduite et de la Sécurité Routière
--

0 établissement possible pour cette formation



CQP Responsable d'unité(s) d'enseignement de la sécurité routière et de la conduite
2 établissements possibles pour cette formation

